

CLÁUSULAS ESTÁNDAR POR MERCANCÍA	2
INCLUIR UNA CLÁUSULA ESTÁNDAR A UNA MERCANCÍA.....	2
EDITAR UNA CLÁUSULA ESTÁNDAR A UNA MERCANCÍA.....	3
ELIMINAR UNA CLÁUSULA ESTÁNDAR A UNA MERCANCÍA	4
REORDENAR LAS CLÁUSULAS ESTÁNDAR DE UNA MERCANCÍA.....	5

Cláusulas Estándar por Mercancía

Incluir una cláusula estándar a una mercancía

Para incluir una cláusula estándar a una mercancía se deben seguir los siguientes pasos:

Claúsulas para la Mercancía: ALQUILER DE EDIFICIOS

Cláusulas de requisitos				
	Nombre	Admisibilidad	Subsanable	Opcional
<input type="radio"/>	Clausula 1 Mercancia Si	Si	Si	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="radio"/>	Clausula 2 Mercancia No	No	No	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="radio"/>	Clausula 3 Mercancia Si	No	Si	<input checked="" type="checkbox"/>

Insertar Cláusula de Mercancía

Nombre (*):

Cláusula (*):

Debe digitar una descripción
 Parámetros: FFF = fecha, MMM = monto, CCC = cantidad, TTT = texto, PPP porcentaje y \$\$\$ = monto ó fecha en letras

Tipo de Cláusula: Cláusula Informativa Requisito documental Requisito no documental

Admisibilidad: Si No

Subsanable: Si No

Opcional: Si No

1. Se debe digitar o seleccionar (del menú de seleccionar ubicado a la par) una mercancía.
2. De querer asociar la cláusula a una institución en específico se debe seleccionar la institución. Si se deja el texto en "<< Todas las instituciones >>" la cláusula aplicará a todas las instituciones.
3. Dar clic en *Consultar Cláusulas* para ver las cláusulas para esa mercancía e institución.
4. Digitar un *Nombre* para la cláusula.
5. Digitar una *Descripción* para la cláusula.
6. Escoger el *Tipo de Cláusula*.
7. Definir si la cláusula es *Admisible* o no.
8. Definir si la cláusula es *Subsanable* o no.
9. Definir si la cláusula es *Opcional* o no.
10. Se debe dar clic en *Insertar* para finalizar la inserción.

Editar una cláusula estándar a una mercancía

Para editar una cláusula estándar a una mercancía se deben seguir los siguientes pasos:

Mercancía (*): [Seleccionar](#)

Institución:

[Consultar Cláusulas](#)

Cláusulas para la Mercancía: ALQUILER DE EDIFICIOS

1

Cláusulas de requisitos				
	Nombre	Admisibilidad	Subsanable	Opcional
<input type="radio"/>	Clausula 1 Mercancia	Si	Si	Si
<input checked="" type="radio"/>	Clausula 2 Mercancia	No	No	No
<input type="radio"/>	Clausula 3 Mercancia	Si	No	Si

Detalle de Cláusula

ClausulaID : 15

Nombre : Clausula 2 Mercancia

Descripción : Esta es la descripción para la cláusula 2 mercancía.

Tipo de Cláusula : Requisito documental

Admisibilidad : No

Subsanable : No

Esta en expediente del No

Proveedor :

Tipo de Persona : Todos

Opcional : No

[Editar](#) | [Eliminar](#) | [Nuevo](#)

2

1. En la primera columna de la tabla principal donde se muestran todas las cláusulas estándar de mercancía, se debe dar clic sobre la fila de la cláusula estándar de una mercancía que se desee editar.
2. Cuando se muestre la pantalla de visualización se debe dar clic en el link *Editar*.

Una vez en la pantalla de Editar se deben seguir los siguientes pasos:

Mercancía (*):	<input type="text" value="10101001000001"/> <input type="button" value="Seleccionar"/>
Institución:	<< Todas Las Instituciones >>
<input type="button" value="Consultar Cláusulas"/>	

Cláusulas para la Mercancía: ALQUILER DE EDIFICIOS

Cláusulas de requisitos				
Nombre	Admisibilidad	Subsanable	Opcional	
<input type="radio"/> Clausula 1 Mercancia Si	Si	Si	Si	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="radio"/> Clausula 2 Mercancia No	No	No	No	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="radio"/> Clausula 3 Mercancia Si	No	Si	Si	<input type="checkbox"/>

Editar Cláusula

ClausulaID: 15

Nombre (*):

Cláusula (*):

Parámetros: FFF = fecha, MMM = monto, CCC = cantidad, TTT = texto, PPP porcentaje y \$\$\$ = monto ó fecha en letras

Tipo de Cláusula: Cláusula Informativa Requisito documental Requisito no documental

Admisibilidad: Si No

Subsanable: Si No

Opcional: Si No

(*) Campos obligatorios

1. Digitar un *Nombre* para la cláusula.
2. Digitar una *Descripción* para la cláusula.
3. Escoger el *Tipo de Cláusula*.
4. Definir si la cláusula es *Admisible* o no.
5. Definir si la cláusula es *Subsanable* o no.
6. Definir si la cláusula es *Opcional* o no.
7. Se debe dar clic en *Modificar* para finalizar la modificación.

Eliminar una cláusula estándar a una mercancía

Para eliminar una cláusula estándar a una mercancía se pueden realizar cualquiera de las siguientes acciones:

Mercancía (*): [Seleccionar](#)

Institución:

[Consultar Cláusulas](#)

Clausulas para la Mercancía: ALQUILER DE EDIFICIOS

Cláusulas de requisitos				
	Nombre	Admisibilidad	Subsanable	Opcional
<input type="radio"/>	Clausula 1 Mercancia	Si	Si	Si
<input checked="" type="radio"/>	Clausula 2 Mercancia	No	No	No
<input type="radio"/>	Clausula 3 Mercancia	Si	No	Si

1

Detalle de Cláusula

ClausulaID: 15

Nombre: Clausula 2 Mercancia

Descripción: Esta es la descripción para la cláusula 2 mercancía.

Tipo de Cláusula: Requisito documental

Admisibilidad: No

Subsanable: No

Esta en expediente del Proveedor: No

Tipo de Persona: Todos

Opcional: No

[Editar](#) | [Eliminar](#) | [Nuevo](#)

2

1. Se puede dar clic en la equis roja ubicada en la última columna de la tabla que contiene todas las cláusulas. Luego se acepta la confirmación.
2. Se puede dar clic en *Eliminar* en la vista de visualización. Luego se acepta la confirmación.

Reordenar las cláusulas estándar de una mercancía

Para reordenar las cláusulas se deben seguir los siguientes pasos:

Clausulas para la Mercancía: ALQUILER DE EDIFICIOS

Cláusulas de requisitos				
	Nombre	Admisibilidad	Subsanable	Opcional
<input type="radio"/>	Clausula 1 Mercancia	Si	Si	Si
<input checked="" type="radio"/>	Clausula 2 Mercancia	No	No	No
<input type="radio"/>	Clausula 3 Mercancia	Si	No	Si

1

2

1. Seleccionar la cláusula que se desea reordenar.
2. Dar clic en la flecha hacia arriba para subir la cláusula o en la flecha hacia abajo para bajarla.