

MANTENIMIENTO DE FONDOS..... 1  
*Incluir un fondo*..... 1  
*Editar un fondo*..... 1  
*Eliminar un fondo*..... 2

**Mantenimiento de fondos**

***Incluir un fondo***

Explicación de cómo incluir un fondo.

Para poder incluir un fondo se requiere el rol de “Administrador de solicitudes de pedido”.

El usuario debe estar autenticado para poder incluir un fondo.

Para navegar hacia la página tiene que hacer clic en la opción del menú “Contrataciones | Solicitud de pedido | Parametrización | Mantenimiento de fondos”.

## Mantenimiento de Fondos

	Descripción	Siglas
<input type="radio"/>	Extraordinario	280
<input type="radio"/>	Fondo 500	500
<input type="radio"/>	General	001

### Insertar Fondo

Descripción (\*):

Siglas (\*):

[Insertar](#) | [Cancelar](#)

1. Completar la descripción y las siglas del fondo y hacer clic en el enlace insertar.
2. Se visualiza el fondo insertado en la lista.

1. Visualización de los parámetros por institución.

***Editar un fondo***

Explicación de cómo editar un fondo.

Para poder editar un fondo se requiere el rol de “Administrador de solicitudes de pedido”.

El usuario debe estar autenticado para editar un fondo.

Para navegar hacia la página y editar fondos tiene que hacer clic en la opción del menú "Contrataciones | Solicitud de pedido | Parametrización | Mantenimiento de fondos".

## Mantenimiento de Fondos

	Descripción	Siglas
<input type="radio"/>	Extraordinario	280
<input type="radio"/>	Fondo 500	500
<input checked="" type="radio"/>	General	001
<input type="radio"/>	Prueba	321
<input type="radio"/>	Prueba	mls



## Detalle de Fondo

Descripción (\*): General  
Siglas (\*): 001



[Nuevo](#) | [Editar](#) | [Eliminar](#)

1. Seleccionar el fondo a editar.
2. Hacer clic en el enlace *editar*.

### ***Eliminar un fondo***

Explicación de cómo eliminar un fondo.

Para poder eliminar un fondo se requiere el rol de "Administrador de solicitudes de pedido".

El usuario debe estar autenticado para poder eliminar fondos

Para navegar hacia la página y eliminar fondos tiene que hacer clic en la opción del menú "Contrataciones | Solicitud de pedido | Parametrización | Mantenimiento de fondos".

## Mantenimiento de Fondos

	Descripción	Siglas
<input type="radio"/>	Extraordinario	280
<input type="radio"/>	Fondo 500	500
<input checked="" type="radio"/>	General	001
<input type="radio"/>	Prueba	321
<input type="radio"/>	Prueba	mls



## Detalle de Fondo

Descripción (\*): General

Siglas (\*): 001

[Nuevo](#) | [Editar](#) | [Eliminar](#)



1. Seleccionar la institución.
2. Hacer clic en el enlace *eliminar*.