

## Contents

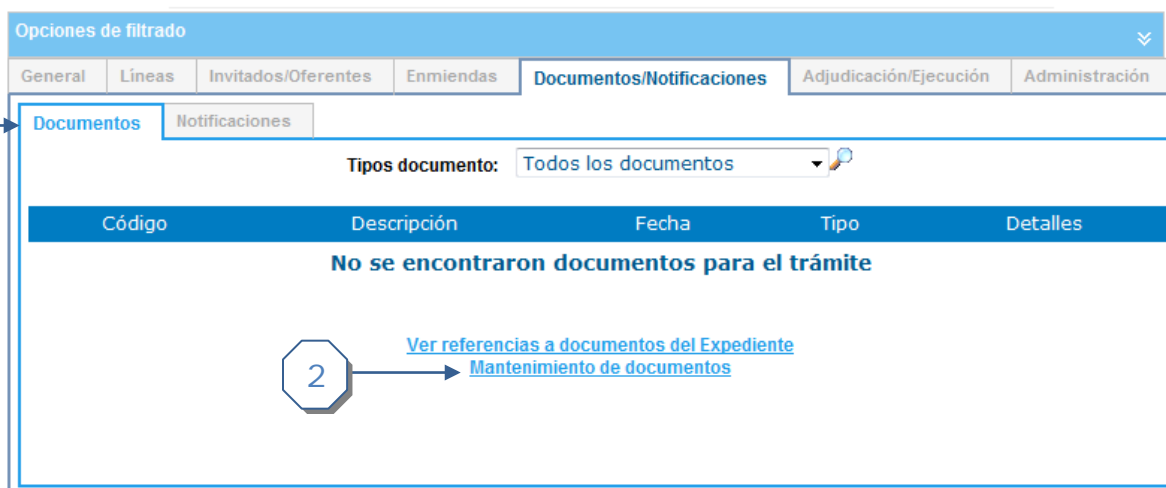
Página documentos del trámite .....	2
Mantenimiento de documentos .....	2
Incluir un documento .....	2
Eliminar un documento .....	4
Modificar publicación .....	4

# Página documentos del trámite

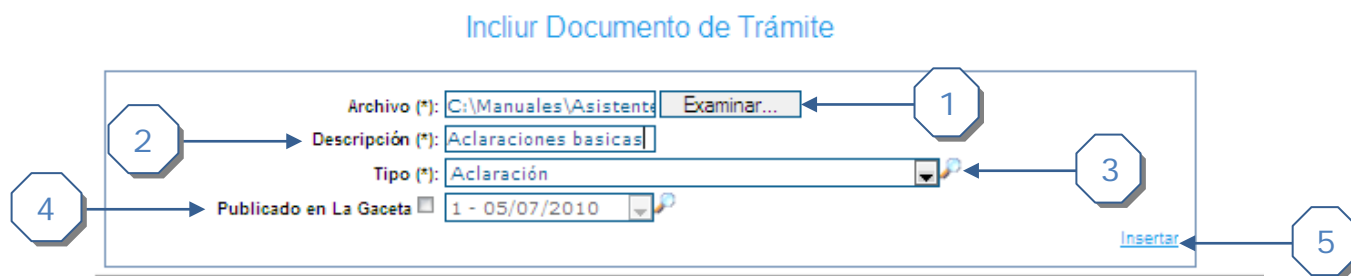
Para realizar el mantenimiento de los documentos de una contratación se debe ingresar a la página de información del trámite, haciendo clic en Menú | Trámites | Consulta de trámites (nuevo) y seleccionar el trámite deseado.

## Mantenimiento de documentos

Para el mantenimiento de los documentos se debe de ingresar en la pestaña de “Documentos/Notificaciones” y en la pestaña “Documentos” se encuentra habilitado en enlace “Mantenimiento de documentos”. Este enlace solo está disponible si el usuario es institucional y está asociado a la institución de la contratación actual.



## Incluir un documento



1. Buscar el archivo que se desea insertar
2. Ingresar la descripción del documento
3. Seleccione el tipo de documento que se va a insertar
4. Si requiere publicación en la Gaceta se debe marcar la opción y seleccionar la Gaceta y fecha de publicación
5. Ingresada la información presione la opción “Insertar” para finalizar el proceso



### Eliminar un documento

Permite eliminar documentos que se encuentran asociados al trámite

Tipos documentos :  1

Documentos Trámites						
	Código	Descripción	Fecha	Tipo	Detalles	
	-2		01/01/2009	Resolución de adjudicación		
	134327497	Comprobante de oferta #1	29/06/2010	Comprobante de oferta digital		
	134327498	Comprobante de oferta #2	29/06/2010	Comprobante de oferta digital		
	134327499	Comprobante de oferta #3	29/06/2010	Comprobante de oferta digital		
	134327500	Comprobante de oferta #4	29/06/2010	Comprobante de oferta digital		
	134327501	Comprobante de oferta #5	29/06/2010	Comprobante de oferta digital		
	134327502	Comprobante de oferta #6	29/06/2010	Comprobante de oferta digital		
	134327503	Comprobante de oferta #7	29/06/2010	Comprobante de oferta digital		
	134327504	Comprobante de oferta #8	29/06/2010	Comprobante de oferta digital		
	134327515	Comprobante de oferta #9	30/06/2010	Comprobante de oferta digital		

Páginas [1](#) [2](#) [3](#) [4](#)

1. Se puede filtrar el listado de documentos por tipo seleccionando una opción del listado
2. Para eliminar un documento insertado se debe hacer clic sobre el ícono

### Modificar publicación

Permite cambiar la fecha de publicación de un documento que requiera publicación en la Gaceta. Seleccione el documento que desea editar

**Poner publicación en La Gaceta**

Publicado en La Gaceta :  1

[Modificar](#) | [Nuevo](#)

2

1. Seleccione el número de la publicación de la Gaceta
2. Presione el enlace "Modificar" para finalizar el proceso de actualización