
SUSTITUIR SOLICITUD DE PEDIDO	2
<i>Visualizar Sustitución Solicitud de Pedido</i>	2
ESCENARIO 1	3
<i>Página de Visualización de Solicitud de Pedido</i>	3
<i>Página de Sustitución de Solicitud de Pedido</i>	4
<i>Visualización de la Solicitud 06610T0005</i>	5
ESCENARIO 2.....	6
<i>Sustitución de Solicitud de Pedido</i>	7
ESCENARIO 3.....	9
ESCENARIO 4.....	10
<i>Solicitud de Pedido 06610T0008</i>	10
<i>Solicitud de Pedido 06610T0009</i>	10
<i>Trámite que se utiliza como ejemplo</i>	11

Sustituir Solicitud de Pedido

Visualizar Sustitución Solicitud de Pedido


Explicación de cómo consultar y visualizar la página de Sustitución de Solicitud de Pedido.





Para poder visualizar la página de Sustitución de Solicitud de Pedido se tiene que tener un rol asociado al permiso de "SUSTSOLP", actualmente se tiene asignado el rol de "JEFEPGRAMA" al permiso "SUSTSOLP".

El usuario debe estar autenticado.

Para navegar hacia la página de tipos de solicitud de pedido tiene que hacer click en la opción del menú "Contrataciones | Solicitud de pedido | Consulta de Solicitudes", una vez que se ingresa a la página de consulta, se realiza la búsqueda de la solicitud.

Búsqueda de solicitudes de pedido

Búsqueda avanzada 

Tipo:	<input type="text" value="TODOS"/> 	Número:	<input type="text" value="06610T0004"/>
Fecha inicial:	<input type="text"/>	Fecha final:	<input type="text"/>
Centro gestor:	<input type="text" value="TODOS"/> 	Partida:	<input type="text" value="TODAS"/> 
Estado:	<input type="text" value="TODOS"/> 	Asignado:	<input type="text" value="TODOS"/> 

Id	Tipo	Fecha Creación	Justificación	Número	Oficio	Responsable	Estado
12	General DGME	24/11/2010	Prueba Solicitud de Pedido	06610T0004	OF-GIANCA	1160400010	Nuevo 

1. Ingresar el número de Solicitud de Pedido
2. Click en el botón *Buscar*
3. Click en la imagen la cual direcciona a la página de la Visualización de la Solicitud de Pedido

Vamos a describir 4 escenarios en los cuales se realiza la Sustitución de una Solicitud de Pedido.

Escenario 1

Cuando se necesita sustituir una línea de Solicitud de Pedido por que se ingreso una información equivocada y así se aprobó.

Página de Visualización de Solicitud de Pedido

Visualización de líneas de solicitud de pedido
Solicitud de Pedido


Tipo Solicitud: General DGME
 Número de Oficio: OF-GIANCA
 # Solicitud: 06610T0004
 Fecha de Solicitud: 24/11/2010 10:20:04 AM
 Usuario Asignado: 1160400010
 Total: 35.100,00 CRC
 (TREINTA Y CINCO MIL CIEN)

[Consultar...](#) | [Totales...](#)


Posición	Mercancía	Cantidad	Unidad medida
1	29901005000001 - BANDAS DE HULE	10,00UN	Unidad
2	29903001000005 - ARCHIVADOR ACCO	5,00UN	Unidad
3	29903001000005 - ARCHIVADOR ACCO	7,00UN	Unidad

Seleccionar todas las líneas

1



2



Message from webpage

¿Está seguro que desea SUSTITUIR la solicitud de pedido?

OK Cancel

Detalle de línea de solicitud de pedido

Programa: 054 - CONTROL DE MIGRACION Y EXTRANJERIA
 Subprograma: 01 - DIRECCION GENERAL DE MIGRACION Y EXTRANJERIA
 Fondo: Migración
 Partida presupuestaria: E-29901
 Tipo de imputación: C
 Plan de compras: 1211 - Aeropuerto Internacional Daniel Oduber - III Modificación al Plan Anual 2010 - 06/07/2010
 Mercancía: 29901005000001 - BANDAS DE HULE
 Cantidad: 10
 Precio unitario: 1.500,00
 Moneda: CRC
 Unidad de medida: UN - Unidad
 Descripción: Prueba Solicitud de pedido Línea 1
 Lugar de entrega:

Accesos directos

Imprimir solicitud

Anular líneas

Sustituir

1. Dar click en la opción de *Sustituir*.
2. Aceptar el mensaje que se muestra en pantalla.

Página de Sustitución de Solicitud de Pedido

El proceso que se realiza cuando se sustituye la Solicitud de Pedido es que las líneas escogidas se toman para crear la nueva Solicitud de Pedido.

Sustitución de solicitud de pedido Solicitud de Pedido

Tipo Solicitud (anterior): General DGME
 Número de Oficio: OF-GIANCA
 Fecha de Solicitud: 11/24/2010 10:20:04 AM
 Usuario Asignado: 1160400010

Seleccione el tipo de solicitud de pedido para la nueva solicitud:
 Tipo de Solicitud (*): General DGME

Seleccione las líneas que desea incluir:
 Líneas de Solicitud de Pedido para sustituir

Posición	Mercancía	Cantidad	Unidad medida	Precio unitario	Precio total	Moneda	Estado	Líneas a incluir
1	29901005000001 - BANDAS DE HULE	10	UN - Unidad	1500	15000	Costarricense	Aprobada	<input checked="" type="checkbox"/>
2	29903001000005 - ARCHIVADOR ACORDEON	5	UN - Unidad	1500	7500	Costarricense	Aprobada	<input checked="" type="checkbox"/>
3	29903001000005 - ARCHIVADOR ACORDEON	7	UN - Unidad	1800	12600	Colón costarricense	Aprobada	<input type="checkbox"/>

[Sustituir Solicitud de pedido](#)

Para este caso se va a sustituir las dos primeras líneas.

1. Escoger el tipo de Solicitud de Pedido
2. Escoger las líneas con las que se creará la nueva solicitud de pedido
3. Dar click al botón *Sustituir Solicitud de pedido*

La sustitución de la solicitud de pedido fue procesada exitosamente.

1) Se ha realizado la sustitución de 2 líneas de la solicitud de pedido 06610T0004 por la solicitud de pedido 06610T0005

[Ir a inicio](#)

Como podemos observar en el mensaje, se creó la solicitud de pedido con número de solicitud 06610T0005.

Visualización de la Solicitud 06610T0005

Visualización de líneas de solicitud de pedido Solicitud de Pedido

Tipo Solicitud: General DGME
Número de Oficio: OF-GIANCA
Solicitud: 06610T0005
Fecha de Solicitud: 24/11/2010 10:20:04 AM
Usuario Asignado: 1160400010
Sustituta de: 06610T0004
Total: 22.500,00 CRC
 (VEINTIDOS MIL QUINIENTOS)

Consultar... Totales...

Seleccionar todas las líneas a anular

Posición	Mercancía	Cantidad	Unidad medida	Precio unitario	Precio total	Moneda	Estado	Anular
1	29901005000001 - BANDAS DE HULE	10,00	UN - Unidad	1.500,00	15.000,00	Colón costarricense	Edición	<input type="checkbox"/>
2	29903001000005 - ARCHIVADOR ACORDEON	5,00	UN - Unidad	1.500,00	7.500,00	Colón costarricense	Edición	<input type="checkbox"/>

Detalle de línea de solicitud de pedido

Programa: 054 - CONTROL DE MIGRACION Y EXTRANJERIA
Subprograma: 01 - DIRECCION GENERAL DE MIGRACION Y EXTRANJERIA
Fondo: Migración
Partida presupuestaria: E-29903
Tipo de imputación: C
Plan de compras: 1211 - Aeropuerto Internacional Daniel Oduber - III Modificación al Plan Anual 2010 - 06/07/2010
Mercancía: 29903001000005 - ARCHIVADOR ACORDEON
Cantidad: 5
Precio unitario: 1.500,00
Moneda: CRC
Unidad de medida: UN - Unidad
Descripción: Prueba Solicitud de Pedido Línea 2
Lugar de entrega:

Accesos directos

- Editar línea
- Anular línea
- Revertir

Se modifica las líneas 1 y 2, se cambia las cantidades y se realiza el proceso de aprobación de la solicitud de pedido.

Visualización de líneas de solicitud de pedido Solicitud de Pedido

Tipo Solicitud: General DGME
Número de Oficio: OF-GIANCA
Solicitud: 06610T0005
Fecha de Solicitud: 24/11/2010 10:20:04 AM
Usuario Asignado: 1160400010
Sustituta de: 06610T0004
Total: 9.000,00 CRC
 (NUEVE MIL)

Consultar... Totales...

Posición	Mercancía	Cantidad	Unidad medida	Precio unitario	Precio total	Moneda	Estado	Anular
1	29901005000001 - BANDAS DE HULE	5,00	UN - Unidad	1.500,00	7.500,00	Colón costarricense	Aprobada	<input type="checkbox"/>
2	29903001000005 - ARCHIVADOR ACORDEON	1,00	UN - Unidad	1.500,00	1.500,00	Colón costarricense	Aprobada	<input type="checkbox"/>

Detalle de línea de solicitud de pedido

Programa: 054 - CONTROL DE MIGRACION Y EXTRANJERIA
Subprograma: 01 - DIRECCION GENERAL DE MIGRACION Y EXTRANJERIA

Accesos directos

- Imprimir solicitud
- Sustituir

Escenario 2

Cuando la Solicitud de Pedido está asociada a un trámite y este se encuentra en un estado de preparación, cotización o análisis.

Vamos a poner como ejemplo que necesitamos:

- Agregar un "Archivador de Acordeón" y que solo necesitamos tener 4 "Bandas de Hule", y como para este ejemplo las dos mercancías tienen el mismo precio, entonces lo que vamos a hacer es reemplazar la solicitud de pedido que está actualmente asociada al trámite por otra donde se va a realizar las modificaciones antes descritas.

Tramite nuevo que se asoció a la solicitud de pedido 06610T0005, se puede observar en la información de las líneas, que contiene la misma información que las líneas de la solicitud de pedido.

Información del trámite # 2010CD-000191-00000

Institución: 1.1.1.1.203.999 DIRECCION GENERAL DE MIGRACION Y EXTRANJERIA

Dependencia: DIRECCION GENERAL DE MIGRACION Y EXTRANJERIA

Código: 2010CD-000191-00000 [Editar información](#)

Descripción: Prueba de Creacion de Tramite

Fecha Apertura: Falta fecha apertura **Hora:** Falta hora apertura

Estado: PREPARACION [Actualizar](#)

SIAC: No tiene petición de transmisión | [Transmitir](#)

No. de Contratación

Dirección General De Mi...

[Buscar](#) [Avanzada](#)

Aspectos importantes

Accesos directos

- [Incluir líneas](#)
- [Asociar líneas SP](#)
- [Registrar invitados](#)
- [Garantías y Timbres](#)
- [Metodología evaluación](#)

Opciones de filtrado

General **Líneas** Invitados/Oferentes Enmiendas Documentos/Notificaciones Adjudicación/Ejecución Administración

Monto total estimado: 9.000,00

Línea	Cantidad	No. Solicitud	Mercancía	Descripción Genérica	Estado línea	Monto estimado
00001	5,00	06610T0005	29901005000001	BANDAS DE HULE	PREPARACION	7.500,00
00002	1,00	06610T0005	29903001000005	ARCHIVADOR ACORDEON	PREPARACION	1.500,00

[Haga click para Agregar/Editar Líneas](#)

Sustitución de Solicitud de Pedido

Visualización de líneas de solicitud de pedido Solicitud de Pedido

Tipo Solicitud: General DGME
Número de Oficio: OF-GIANCA
Solicitud: 06610T0005
Fecha de Solicitud: 24/11/2010 10:20:04 AM
Usuario Asignado: 1160400010
Sustituta de: 06610T0004
Total: 9.000,00 CRC
 (NUEVE MIL)

[Consultar...](#) [Totales...](#)

Líneas de Solicitud de Pedido

Posición	Mercancía	Cantidad	Unidad medida	Precio unitario	Precio total	Moneda	Estado	Anular
1	2990100500001 - BANDAS DE HULE	5,00	UN - Unidad	1.500,00	7.500,00	Colón costarricense	Aprobada	
2	29903001000005 - ARCHIVADOR ACORDEON	1,00	UN - Unidad	1.500,00	1.500,00	Colón costarricense	Aprobada	

Buscar por...

Accesos directos

 Imprimir solicitud

 Sustituir

Detalle | Avalúos | Aprobaciones | Relaciones

Detalle de línea de solicitud de pedido

Programa: 054 - CONTROL DE MIGRACION Y EXTRANJERIA
Subprograma: 01 - DIRECCION GENERAL DE MIGRACION Y EXTRANJERIA
Fondo: Migración
Partida presupuestaria: E-29903
Tipo de imputación: C
Plan de compras: 1211 - Aeropuerto Internacional Daniel Oduber - III Modificación al Plan Anual 2010 - 06/07/2010
Mercancía: 29903001000005 - ARCHIVADOR ACORDEON
Cantidad: 1
Precio unitario: 1.500,00
Moneda: CRC
Unidad de medida: UN - Unidad
Descripción: Prueba Solicitud de Pedido Línea 2
Lugar de entrega:

1. Dar click en el botón *Sustituir*

Sustitución de solicitud de pedido Solicitud de Pedido

Tipo Solicitud (anterior): General DGME
Número de Oficio: OF-GIANCA
Fecha de Solicitud: 11/24/2010 10:20:04 AM
Usuario Asignado: 1160400010

Seleccionar el tipo de solicitud de pedido para la nueva solicitud:
 Tipo de Solicitud (*) General DGME

Seleccionar las líneas que desea incluir:

Líneas de Solicitud de Pedido para sustituir

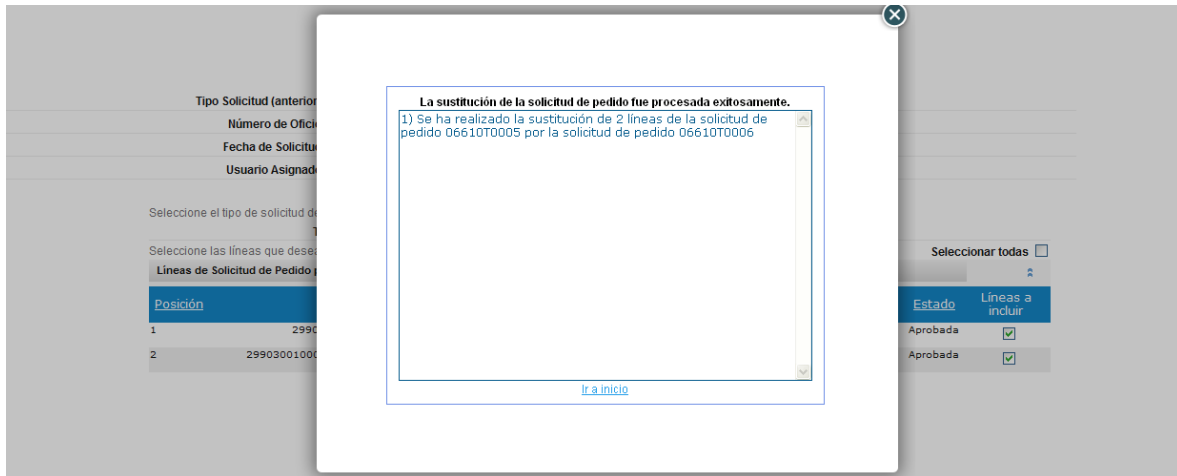
Posición	Mercancía	Cantidad	Unidad medida	Precio unitario	Precio total	Moneda	Estado	Líneas a incluir
1	2990100500001 - BANDAS DE HULE	5	UN - Unidad	1500	7500	Colón costarricense	Aprobada	<input checked="" type="checkbox"/>
2	29903001000005 - ARCHIVADOR ACORDEON	1	UN - Unidad	1500	1500	Colón costarricense	Aprobada	<input checked="" type="checkbox"/>

Buscar por...

Sustituir Solicitud de pedido

1. Escoger el Tipo de Solicitud
2. Escoger las líneas que se van a sustituir
3. Dar click al botón *Sustituir Solicitud de Pedido*

Se crea una nueva solicitud de pedido con número de solicitud 06610T0006 que reemplazara a la solicitud de pedido con número de solicitud 06610T0005



En la página de Información de Trámite se puede observar que ahora las líneas del trámite están asociadas a la solicitud de pedido 06610T0006.

Información del trámite # 2010CD-000191-00000

Institución: 1.1.1.1.203.999 DIRECCION GENERAL DE MIGRACION Y EXTRANJERIA
 Dependencia: DIRECCION GENERAL DE MIGRACION Y EXTRANJERIA
 Código: 2010CD-000191-00000 [Editar información](#)
 Descripción: Prueba de Creacion de Tramite
 Fecha Apertura: Falta fecha apertura Hora: Falta hora apertura
 Estado: PREPARACION [Actualizar](#)
 SIAC: No tiene petición de transmisión | [Transmitir](#)

Opciones de filtrado

General **Líneas** Invitados/Oferentes Enmiendas Documentos/Notificaciones Adjudicación/Ejecución Administración

Monto total estimado: 9.000,00

Línea	Cantidad	No. Solicitud	Mercancía	Descripción Genérica	Estado línea	Monto estimado
00001	5,00	06610T0006	29901005000001	BANDAS DE HULE	PREPARACION	7.500,00
00002	1,00	06610T0006	29903001000005	ARCHIVADOR ACORDEON	PREPARACION	1.500,00

[Haga click para Agregar/Editar Líneas](#)

No. de Contratación

Dirección General De Mi... [Buscar](#) [Avanzada](#)

Aspectos importantes

Accesos directos

- Incluir líneas
- Asociar líneas SP
- Registrar invitados
- Garantías y Timbres
- Metodología evaluación

Se tiene que realizar las modificaciones necesarias a la nueva solicitud de pedido y pasar por el proceso de aprobación, es necesario que la solicitud de pedido nueva se encuentre en un estado aprobado para poder realizar el Acto de Adjudicación.

Nota:

- La Solicitud de Pedido que ha sido reemplazada queda con estado de anulada, si es una institución que utiliza SIGAF igualmente queda anulada tanto en CompraRed 2.0 como en SIGAF.
- Las líneas del trámite no son modificadas en la Sustitución de la Solicitud de Pedido, ya que estas fueron detalladas así en el cartel y puede ser que en ese

momento el trámite haya sido enviado al SIAC y no puede tener diferente información que en CompraRed 2.0.

Escenario 3

También se pueden realizar sustituciones de Solicitudes de Pedido en el caso que se quiera aumentar el monto de la Solicitud de Pedido, es decir que cuando tengamos una solicitud de pedido relacionado con un trámite y cuando se realice el Acto de Adjudicación del trámite nos damos cuenta que nos hace falta dinero para poder completarla, podemos optar por una Sustitución de Solicitud de Pedido.

Escenario 4

Podemos también sustituir solo una línea de la Solicitud de Pedido, tomemos por ejemplo un trámite que está asociado a la solicitud de pedido con número de solicitud 06610T0008, se realiza la sustitución de la primera línea y se crea una nueva solicitud de pedido con número de solicitud de pedido 06610T0009. A continuación se muestra en imágenes como quedan las 2 solicitudes de pedido y el trámite.

Solicitud de Pedido 06610T0008

Visualización de líneas de solicitud de pedido

Solicitud de Pedido

Tipo Solicitud: General DGME
 Número de Oficio: OF-GIANCA
 # Solicitud: 06610T0008
 Fecha de Solicitud: 24/11/2010 10:20:04 AM
 Usuario Asignado: 1160400010
 Sustituta de: 06610T0007
 Total: 16.500,00 CRC
 (DIECISEIS MIL QUINIENTOS)

[Consultar...](#) | [Totales...](#)

Líneas de Solicitud de Pedido

Posición	Mercancía	Cantidad	Unidad medida	Precio unitario	Precio total	Moneda	Estado	Anular
1	29901005000001 - BANDAS DE HULE	10,00	UN - Unidad	1.500,00	15.000,00	Colón costarricense	Anulada	
2	29903001000005 - ARCHIVADOR ACORDEON	1,00	UN - Unidad	1.500,00	1.500,00	Colón costarricense	Aprobada	

Buscar por...

Como se observa en la imagen la línea 1 de la Solicitud de Pedido ha quedado anulada ya que fue reemplazada por otra Solicitud de Pedido. Mientras que la línea 2 ha quedado con el mismo estado que es de Aprobada.

Solicitud de Pedido 06610T0009

Visualización de líneas de solicitud de pedido

Solicitud de Pedido

Tipo Solicitud: General DGME
 Número de Oficio: OF-GIANCA
 # Solicitud: 06610T0009
 Fecha de Solicitud: 24/11/2010 10:20:04 AM
 Usuario Asignado: 1160400010
 Sustituta de: 06610T0008
 Total: 15.000,00 CRC
 (QUINCE MIL)

[Consultar...](#) | [Totales...](#)

Líneas de Solicitud de Pedido

Posición	Mercancía	Cantidad	Unidad medida	Precio unitario	Precio total	Moneda	Estado	Anular
1	29901005000001 - BANDAS DE HULE	10,00	UN - Unidad	1.500,00	15.000,00	Colón costarricense	Edición	

Buscar por...

Se observa que la línea 1 de la nueva Solicitud de Pedido creada está en estado de Edición, esta línea tendrá que pasar por el proceso de Aprobación.

Trámite que se utiliza como ejemplo

Información del trámite # 2010CD-000191-00000

Institución: 1.1.1.1.203.999 DIRECCION GENERAL DE MIGRACION Y EXTRANJERIA

Dependencia: DIRECCION GENERAL DE MIGRACION Y EXTRANJERIA

Código: 2010CD-000191-00000 [Editar información](#)

Descripción: Prueba de Creacion de Tramite

Fecha Apertura: Falta fecha apertura **Hora:** Falta hora apertura

Estado: PREPARACION [Actualizar](#)

SIAC: No tiene petición de transmisión | [Transmitir](#)

No. de Contratación

Buscar
Avanzada

Aspectos importantes

Accesos directos

- [Incluir líneas](#)
- [Asociar líneas SP](#)
- [Registrar invitados](#)
- [Garantías y Timbres](#)
- [Metodología evaluación](#)
- [Eliminar trámite](#)

Opciones de filtrado

General
Líneas
Invitados/Oferentes
Enmiendas
Documentos/Notificaciones
Adjudicación/Ejecución
Administración

Monto total estimado: 9.000,00

Línea	Cantidad	No. Solicitud	Mercancía	Descripción Genérica	Estado línea	Monto estimado
00001	5,00	06610T0009	29901005000001	BANDAS DE HULE	PREPARACION	7.500,00
00002	1,00	06610T0008	29903001000005	ARCHIVADOR ACORDEON	PREPARACION	1.500,00

[Haga click para Agregar/Editar Líneas](#)

Como se observa la línea 1 del trámite queda asociada a la Solicitud de Pedido nueva (06610T0009), mientras que la línea 2 del trámite queda asociada a la Solicitud de Pedido anterior (06610T0008).